Nombre instancia: Comité técnico ordinario

ACTA No. 3

SESIÓN: COMITÉ ORDINARIO

FECHA: 1 de marzo de 2023

HORA: 3:00 pm

LUGAR: Sesión presencial

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Julián López	Profesional apoyo técnico	FULECOL	X		
Johana Espinoza	Coordinador	FULECOL	X		
Emerson Santisteban	Profesional apoyo técnico	FULECOL	X		
Diana M Rubio	Funcionario alcaldía local San Cristóbal	Alcaldía local San Cristóbal	X		
Diego Mauricio Rojas	Designado apoyo a la supervisión	Alcaldía local San Cristóbal	X		
Sandra A Casallas	Funcionario alcaldía local San Cristóbal	Alcaldía local San Cristóbal	x		

SECRETARÍA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Emerson Santisteban	Profesional apoyo técnico	FULECOL

INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Diego Mauricio Rojas	Designado apoyo a la supervisión	Alcaldía local San Cristóbal	X		
Emerson Santisteban	Profesional apoyo técnico	FULECOL	X		

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	

CITACIÓN: Se cita a las partes interesadas en el proceso, para la ejecución de reunión denominada comité técnico, el cual tiene por principal objetivo, conformar el Comité Técnico de seguimiento para el desarrollo y ejecución del contrato de prestación de servicios No. 651 de 2022.

De igual manera se expone un avance del resultado de la verificación de la base de datos de los proponentes de las iniciativas ya identificadas y que vienen de procesos anteriores.

ORDEN DEL DÍA:

1. Solicitud por parte de la alcaldía de la radicación en físico de las hojas de vida.
2. El enfoque de la tercera línea es de "Economía circular".
3. Unificación de las iniciativas en cuanto a las actividades en común.
4. Obligatoriedad del pago de la seguridad social por parte de los proponentes en materia de capacitaciones.
5. Se hace la aceptación formal de la ejecución de los 21 procedas.
6. Entregar informes de gestión del mes de enero y febrero.
7. Se debe realizar informe financiero del presupuesto ejecutado.
8. Se solicita un espacio en el servidor de la alcaldía para colgar las piezas publicitarias.
9. Visita al punto físico de la fundación creciendo unidos.
10. FULECOL solicita los pantallazos de la convocatoria en las redes digitales de la CAL.
11. Realizar acta de acompañamiento a las iniciativas y acta de inicio.

DESARROLLO:

- **Verificación del quórum.**

  Se realiza la verificación del quórum. Por parte del contratista se encuentra el ingeniero Julián López, profesional de apoyo técnico de FULECOL y el Ingeniero Emerson Santisteban profesional de apoyo técnico de FULECOL.

  Por parte de la Alcaldía local de San Cristóbal, se encuentra el Ingeniero Diego Mauricio Rojas, delegado por el señor alcalde local como apoyo a la supervisión y la Ingeniera diana marcela rubio y la ingeniera Sandra Casallas, profesional de la alcaldía Local de San Cristóbal. Con el quórum verificado, se inicia la reunión.

- **Aprobación del orden del día.**

  Se aprueba el orden del día por parte del personal de la Alcaldía local de San Cristóbal.

- **Seguimiento de compromisos.**

No hay compromisos pendientes del comité pasado.

Se da inicio a la sesión en las instalaciones de la alcaldía local de San Cristóbal, se menciona la necesidad por parte del contratista de radicar las hojas de vida del personal que está ejecutando el contrato. Se menciona la necesidad de radicar en físico.

Por parte del contratista se indaga sobre el nuevo tema que se debe contemplar para la ejecución de los nuevos PROCEDAS, se tiene claro que las dos líneas originales eran en preservación de la ronda hídrica y en materia de adaptación al cambio climático, para cada línea se asignarían 8 proyectos para crear el PROCEDA.

En ese orden de ideas se aceptó la adición de los nuevos procedas para poder completar una totalidad de 21 iniciativas que participaron del proceso, la nueva temática del tercer PROCEDA sería economía circular.

Se aclara, que es deseable que se unifiquen actividades conjuntas entre los proponentes de las iniciativas ya que se debe generar una articulación entre las mismas para fortalecer la dinámica ambiental de la localidad.

El contratista presenta la inquietud si es que los proponentes requieren el pago de la seguridad social de las personas que realicen las charlas, talleres y otras actividades. Se aclara por parte de la administración local que si es necesario y es un requerimiento a tener en cuenta.

Se solicita por parte de la administración que la presente acta quede como constancia de la aceptación formal de la propuesta de la ejecución de los 3 PROCEDAS, compuesto por 21 iniciativas. Las partes

están de acuerdo con dicha decisión. Se formaliza la ejecución de los 3 PROCEDAS y selección de 21 iniciativas.

Se solicita por parte de la alcaldía local la necesidad de que se radiquen los informes de ejecución de actividades correspondientes al mes de enero y febrero. Los informes deben contener el capítulo de ejecución financiera que se ha realizado hasta el momento.

El contratista solicita a la administración local si es posible que se suministre un espacio en el servidor de la alcaldía para la localización de las pautas publicitarias de convocatoria de las iniciativas, se aclara por parte de la administración que esto no es posible sin embargo que el referente ambiental solicitará un espacio que esté asignado a su correo institucional.

El contratista se compromete a ir al punto físico de la fundación creciendo unidos para verificar su funcionamiento y realizar la participación formal como proponente en los **PROCEDAS**.

FULECOL solicita a la alcaldía local se sean facilitados los pantallazos correspondientes a la convocatoria efectuada en las redes de la Alcaldía Local

4. Toma de decisiones:

Icono	Decisión
	Se deben radicar las hojas de vida y se tiene que hacer la verificación en físico del punto de ejecución de la fundación creciendo unidos.
Síntesis: Enviar documentos pendientes a los funcionaros de la Alcaldía Local de San Cristóbal.	

5. Compromisos

	Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
1	El contratista se compromete a radicar las hojas de vida del personal que está en el proyecto	JULIÁN LÓPEZ	FULECOL	3 de marzo de 2023
2	El contratista se compromete a realizar en la visita en campo al punto de la fundación creciendo unidos	JULIÁN LÓPEZ	FULECOL	3 de marzo de 2023

Compromisos		Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
3	el fondo se compromete a hacer el envío de los pantallazos de la convocatoria en la JAL	Diego mauricio rojas	Alcaldía local de San Cristóbal	9 de marzo de 2022

6. Conclusiones

En constancia se firman,

JOHANA ESPINOZA
Coordinador del contrato

EDGAR BAUTISTA
Representante legal

DIEGO MAURICIO ROJAS
Profesional de Apoyo a la Supervisión
Fondo de Apoyo a la Supervisión

Proyectó: Emerson Enrique Santisteban

Revisó: Julián López

Revisó: Diego Mauricio Rojas

Anexos:
1. Lista de firma de asistentes.